

UNVERBINDLICHE ANFRAGE FÜR HOTELBUCHUNG

An: _____

Hotelname: _____

Adresse: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Anfragender:

Name: _____

Firma / Organisation: _____

Adresse: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Anfragend für folgenden Zeitraum:

Anreise: _____

Abreise: _____

Zimmerwünsche und Anzahl:

Anzahl Einzelzimmer: _____

Anzahl Doppelzimmer: _____

Anzahl Apartments / Suiten: _____

Besondere Wünsche / Anforderungen:

Information zur Verbindlichkeit:

Diese Anfrage ist unverbindlich und stellt kein verbindliches Buchungsangebot dar. Eine Reservierung erfolgt erst nach schriftlicher Bestätigung durch das Hotel. Alle Preise und Verfügbarkeiten unterliegen der Verfügbarkeit und können sich ändern.

Ort: _____ Datum: _____

Unterschrift Anfragender:

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://persoenliche-dokumente.com/unverbindliche-anfrage-hotel/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://persoenliche-dokumente.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.