

BRIEF ZUM VERWALTERWECHSEL

Absender: _____

Name / Firma

Adresse

PLZ / Ort

Empfänger: _____

Name / Firma der Hausverwaltung

Adresse

PLZ / Ort

Betreff:

Wechsel der Hausverwaltung für die Immobilie _____

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit informieren wir Sie über den Wechsel der Hausverwaltung für die oben genannte Immobilie.

Ab dem Zeitpunkt der Übergabe übernimmt die nachfolgende Hausverwaltung alle Aufgaben, Rechte und Pflichten, die mit der Verwaltung des Objekts verbunden sind.

Die neue Hausverwaltung ist:

Name / Firma:

Adresse:

PLZ / Ort:

Wir bitten Sie, alle zukünftigen Korrespondenzen und Abrechnungen direkt an die neue Hausverwaltung zu richten. Bitte bestätigen Sie den Erhalt dieses Schreibens und die Kenntnisnahme des Wechsels schriftlich.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen,

Unterschrift Absender

Unterschrift neue Hausverwaltung

Originalquelle dieses Dokuments:

<https://persoenliche-dokumente.com/brief-verwalterwechsel/>

War diese Vorlage für Sie hilfreich?

Weitere aktuelle Vorlagen finden Sie unter:

<https://persoenliche-dokumente.com>

Mehr Vorlagen

Diese Vorlage ist ausschließlich für den persönlichen, nicht kommerziellen Gebrauch bestimmt.
Bei Weitergabe oder Veröffentlichung ist die Nennung der Quelle verpflichtend.

Diese Vorlage dient lediglich zur Orientierung und stellt keine Rechtsberatung dar.
Es wird empfohlen, sich im Einzelfall an eine fachkundige Rechtsberatung zu wenden.